

# GRAZIANO PETRIGLIANO

DATA DI NASCITA 31/10/1986

TEL [REDACTED]

EMAIL [REDACTED]

## COMPETENZE

- CONOSCENZA APPROFONDATA DI TUTTI I SOFTWARE INCLUSI IN MICROSOFT OFFICE E DEI PIÙ DIFFUSI ERP: SAP, ORACLE E MICROSOFT AX;
- ESPERIENZA IN PROJECT MANAGEMENT;
- CAPACITÀ DI DATA ANALYSIS E DI PROBLEM SOLVING;
- INGLESE FLUENTE, LIVELLO C;
- ATTIVITÀ DI COACHING E DOCENZA, PER RISORSE PIÙ JUNIOR, SU TEMATICHE CONTABILI, NORMATIVE O RELATIVE AI PROCESSI INTERNI AZIENDALI;
- TRIATLETA E PALLAVOLISTA A LIVELLO AGONISTICO;
- PATENTE A E B;

## ESPERIENZE PROFESSIONALI

**Braga Moro Sistemi di Energia S.p.A.**  
Chief Financial Officer *Ottobre 2024 – In corso*

**Telco Soluzioni Digitali S.p.A.**  
Consulente Area Finance *Aprile 2024 – Settembre 2024*

**Hyntelo S.r.l., Roma (RM)**  
Head of Finance *Settembre 2023 – Aprile 2024*

- Responsabilità e supervisione di tutte le attività finanziarie ed amministrative, inclusa la supervisione della contabilità generale e della Tesoreria
- Responsabilità del team di Controllo di Gestione,
- Elaborazione del Business Plan aziendale e supervisione del processo di budgeting e forecasting per garantire la precisione e la pertinenza delle previsioni finanziarie ed economiche
- Analisi degli scostamenti tra le previsioni e i risultati effettivi, identificando tempestivamente le azioni di miglioramento
- Cura dei rapporti con i membri del consiglio di amministrazione e con gli organi di controllo esterni
- Collaborazione con il team di vendita e il management aziendale per disegnare e supportare operativamente gli obiettivi aziendali strategici di lungo termine

**Linkem S.p.A., (ora Opnet S.p.A.), Roma (RM)**

**Responsabile Controllo di gestione** *Gennaio 2023 – Agosto 2023*  
**Responsabile Amministrativo** *Giugno 2022 – Agosto 2023*  
**Accounts Payables & Payments Planning Manager** *Giugno 2020 – Agosto 2023*  
**Financial Statement & Reporting Manager** *Dicembre 2019 – Agosto 2023*

- Gestione della contabilità generale ed analitica e coordinamento delle attività propedeutiche alle chiusure contabili mensili;
- Predisposizione del Reporting Package mensile e trimestrale, secondo i principi contabili IAS/IFRS, e della reportistica gestionale richiesta dal management e dagli azionisti;

- Coordinamento delle attività di predisposizione del Bilancio d'esercizio, separato e consolidato;
- Coordinamento e supervisione di tutte le attività inerenti il *Ciclo Passivo* e la predisposizione delle dichiarazioni fiscali (es. IVA, 770, Modello Unico per le società di capitali, etc.);
- Pianificazione periodica dei flussi di cassa;
- Supporto alle verifiche svolte dagli organi di controllo: Società di Revisione, Internal Audit e Collegio Sindacale;
- Supporto alle attività di Budgeting e Forecasting;
- Coordinamento di un team attualmente composto da 10 persone;
- Coordinamento attività propedeutiche al completamento di operazioni straordinarie (acquisizioni e conferimento di ramo d'azienda);

## **EY S.p.A., Roma (RM)**

**Audit Manager** Ottobre 2016 – Novembre 2019

**Senior Auditor** Ottobre 2013 – Settembre 2016

**Assisant Auditor** Novembre 2011 – Settembre 2013

- Revisione contabile di aziende, operanti in Italia e all'estero, che redigono il bilancio secondo principi ITA/GAAP, IAS/IFRS e US/GAAP;
- Supporto a società clienti durante la fase di prima adozione di nuovi principi contabili, in particolare IFRS 15, 16 e 9;
- Analisi e valutazione del sistema di Controllo Interno secondo gli standards SOX o secondo il modello ex d.lgs. n. 231/200;
- Risk assessment dei processi aziendali e relativa attività di testing, nell'ambito di audit operativi e finanziari, dei controlli rilevanti;
- Attività di Due Diligence: analisi di operazioni straordinarie e verifica del corretto trattamento contabile;
- Analisi di Piani Industriali delle società clienti e verifica delle assunzioni sottostanti;
- Implementazione di Data Analytics Tools mirati all'analisi delle operazioni contabili delle società clienti e creazione di reportistica gestionale;
- Assistenza al processo di quotazione nel mercato borsistico italiano e statunitense;
- Frequenti *on site visits* e periodi di intervento in paesi esteri (es. USA, Regno Unito, Olanda, Belgio, Egitto, Etiopia, Emirati Arabi)

## **Urban Science S.r.l., Roma (RM)**

**Junio Consultant** Febbraio 2011 – Ottobre 2011

- Analisi di performance della rete vendita basata su indicatori finanziari, commerciali e di mercato per le principali aziende operanti nel settore Automotive (es. BMW, Mercedes Benz, Mazda, Nissan, Citroen);
- Supporto al personale dei punti vendita per l'implementazione di software gestionali mirati al monitoraggio dei principali KPI;
- Servizi di consulenza per soluzioni di Business Process Management;

## **Ford Motor Company S.r.l., Roma (RM)**

**Account Payables Specialist** Febbraio 2010 – Febbraio 2011

- Verifica e registrazione delle fatture passive;
- *Performing* dei controlli del processo aziendale Ciclo Passivo;
- Riconciliazioni bancarie tra conti di contabilità ed Estratto Conto / Online Banking;
- Predisposizione reportistica gestionale richiesta dalla casa madre;
- Monitoraggio dello stato di avanzamento degli ordini di acquisto;

## FORMAZIONE

---

### **Sapienza, Università degli Studi di Roma, Roma (RM)**

**Laurea Magistrale in Economia e Management**, 110 cum laude/110  
Gennaio 2011

**Laurea Triennale in Economia e Finanza** Novembre 2008

### **Istituto di Istruzione Superiore "F. De Sarlo – G. De Lorenzo" – Lagonegro (PZ)**

**Diploma di liceo Scientifico** Luglio 2005

---